

撮影規約

1. 撮影時間

- ・使用時間は搬入開始から清掃後完全撤収までの時間とします。(使用予定時間 : ~ :)
- ・予定時間を超過する場合は必ず事前の相談をお願いします。

2. 撮影の受入れについて

下記に触れる場合、作品の内容次第ではご協力できないこともあります。

- ・いすみ市および当該施設が不相当と判断したもの、また安全に支障をきたす、または施設を傷つける恐れのあるもの。
- ・公序良俗に反する、または社会道徳上悪影響を及ぼす、或いはいすみ市イメージを傷つけるもの。

3. 撮影時の注意事項

下記の注意事項をお守り下さい。守れない場合、いすみ市には撮影をストップさせる権限があります。

- ・いすみ市スタッフの指示に従い、事前の打ち合わせ内容を逸脱しないこと。
- ・周辺住民やお客様、施設関係者に迷惑をかけたり、プライバシーを侵害しないこと。
- ・住民やお客様、施設関係者の導線の妨げにならないこと。
- ・当該施設関係者及び、近隣住民間でトラブルが生じた場合は、利用者が責任と負担をもって解決すること。
- ・駐車スペースや飲食場所、喫煙、控室、お手洗いなどは施設所定の場所で行うこと。
- ・持ち込みセットや養生、食事等で出たゴミ類に関しては全て持ち帰ること。

4. 原状復帰・破損

- ・本施設を利用された場合に、施設及び各設備の汚損、破損、磨滅が確認された際は、修復費用及び、営業補償、損害賠償の全額を利用者に請求させていただきます。
- ・撮影終了後、事前のレイアウトのように原状復帰をし、汚れた場合は清掃してください。
- ・施設の什器備品などに破損損傷を与えた場合は、すみやかに担当にお知らせください。

5. 目的外使用・作品の差し止め

- ・事前に確認していたものと異なる使用をする場合、必ずご連絡をお願いします。
- ・納品物が事前の内容と全く異なり、いすみ市のイメージを著しく損なう恐れがある場合は、違約金を請求することがあります。

6. 撮影料金（施設利用料・キャンセル料・お支払い）

- ・利用者は本施設の対価として、既定の利用料金及びその消費税額、地方消費税額を本施設の支払い条件に基づいてお支払い頂きますようお願いいたします。
- ・撮影のキャンセルは、前日 0% 、当日 0% のキャンセル料のお支払いをお願いします。
- ・お支払いは当日現金支払い or 請求書（ 月 日までにお支払い）にて施設管理者にお支払いください。

7. 機密保持

- ・利用者は、本施設の機密情報を秘密として保持し、第三者に開示、漏洩、公表しないようお願いいたします。

上記の各事項に同意し、遵守するよう全スタッフ及び関係者へ周知及び徹底いたします。

また、事故やトラブルがおこらない様、細心の注意を払って撮影を行う事を約束致します。

年 月 日

作品名

制作会社

印

※本施設は作品の非公開情報に関して許可無く開示、漏洩、公表しない事をお約束致します。